

T.C.
MAMAK KAYMAKAMLIĐI
29 EKİM ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaits bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

SUNUŞ



Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. 29 Ekim Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu bireyler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

29 Ekim Orta Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. 29 Ekim Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız

Planın hazırlanmasın da emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne teşekkür ederim.

Uzm. Ört. Mehmet APAYDIN
Okul Müdürü

İçindekiler

<u>SUNUŞ</u>	3
<u>İÇİNDEKILER</u>	4
<u>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</u>	5
<u>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</u>	6
<u>OKULUN KISA TANITIMI</u>	6
<u>OKULUN MEVCUT DURUMU:TEMEL İSTATİSTİKLER</u>	8
<u>PAYDAŞ ANALİZİ</u>	12
<u>GZFT (GÜÇLÜ,ZAYIF,FIRSAT ,TEHDİT) ANALİZİ</u>	18
<u>GELİŞİM VE SORUN ALANLARI</u>	21
<u>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</u>	23
<u>MİSYONUMUZ</u>	23
<u>VİZYONUMUZ</u>	23
<u>TEMEL DEĞERLERİMİZ</u>	23
<u>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</u>	25
<u>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</u>	25
<u>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</u>	27
<u>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</u>	32
<u>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</u>	35
<u>EKLER:</u>	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet APAYDIN	Okul Müdürü	İlknur AKÇELİK	Müdür Yardımcısı
Mehmet ÖNER	Müdür Yardımcısı	Hüseyin YILDIZ	Öğretmen
Ayşegül KAYA	Öğretmen	Muradiye DEMİRHAN	Öğretmen
Aysun AKAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Sema ŞEN	Öğrenci Velisi
FİĞEN ŞAHİN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	İsmail TURHAN	Öğrenci Velisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1973 yılında kurulmuştur. Bina 1965 yılında “Balkiraz Lisesi” adı altında öğretime açılmıştır. 1972 yılında “Başkent Lisesi” adını almıştır. Daha sonra Başkent Lisesi kendi binasına taşınmıştır. Okulumuz Cumhuriyetin 50. kuruluş yılında (29 Ekim 1973), “29 Ekim Ortaokulu” adını almıştır.

1994-1995 Eğitim – Öğretim yılına kadar ortaokul olarak faaliyet gösteren okulumuz, bu tarihten itibaren” 29 Ekim İlköğretim Okulu” adıyla eğitim ve öğretime devam etmiş, 2011-2012 yılında tekrar “29 Ekim Ortaokulu”na dönüşmüş şuan ortaokul olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

2013-2014 Eğitim öğretim yılında 4+4+4 eğitim sistemine geçiş dolayısıyla ortaokula dönüşmüştür. Bu dönüşüm ile okulumuza çevre okullardan öğrenci transferi gerçekleşmiştir. Dolayısı ile öğrenci sayısında meydana gelen artış ile okul mevcudu artmış, bu durum da eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütülmesini olumsuz etkilemiştir.

Okulumuzun bulunduğu çevrenin gelir düzeyinin orta ve alt seviyede olmasına paralel sosyal ve kültürel yapı da orta ve alt seviyedir. Yakın çevrede, bölgenin kültürel yapısına katkıda bulunacak sinema, tiyatro, kütüphane, halk eğitim merkezi, spor salonu vb. sosyal tesisler bulunmaktadır.

Okulumuz 2016- 2017 Eğitim Öğretim yılında Mamak İlçesi’nde Çanakkale Zaferi Resim Yarışması’nda ilçe bazında 2. Lik Ve 3. Lük ödülü, 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında okulumuz Mamak İlçe bazında Voleybol Küçükler Takımı ilçe bazında 1., Yıldız takımı 2., Küçük Futbol Takımı 1. Olmuştur. 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında 21. Bölge bazında Bilgi ve Genel Kültür Yarışması’nda birinci olmuştur. 2015-2016 Eğitim öğretim yılında Okul Hentbol Takımı Türkiye 4. Olmuştur.

Bölgenin son 40 yıl içinde, başta İç Anadolu Bölgesi ve Karadeniz Bölgesi’nden göç aldığı gözlenmiştir. Çevre aileleri, genellikle üç ve üzeri çocuğa sahiptir. Yaşlı nüfusun eğitim düzeyi ilköğretim ve aşağısı, genç nüfusun eğitim düzeyi ise genellikle lise ve yüksek öğrenim düzeyindedir. Velilerin çoğunluğu esnaf; özel ve kamu çalışanıdır. Çevre halkının büyük bir kısmının sosyoekonomik düzeyi fena değildir: Bölge yakınında, herhangi bir sanayi tesisi bulunmamaktadır. Mamak Kültür Merkezi’nin okulun yakınında olması olumlu katkı sağlamaktadır.

Kurumların sorumlu olduğu paydaş ağının belirlenmesi stratejik planın sahiplenmesi, paydaşlarla kurum arasındaki karşılıklı sorumlulukların şeffaf bir şekilde tanımlanmasını sağlayarak uygulama şansını arttırmaktadır. Stratejik paydaş analizini inceleyen Sarıkaya paydaşların, kurumların uzun dönem başarısı için önem taşıyan kaynaklar sağladığını ve paydaş etkileşiminin iyi analiz edilmesinin faaliyetlerin ölçülmesinde, değerlendirilmesine imkân sağlayacağını belirtmiştir. Bu amaçla Mamak İlçe 29 Ekim Ortaokulu Müdürlüğü'nü doğrudan ya da dolaylı, olumlu ya da olumsuz etkileyen, kurumun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kişi, kurum ve kuruluşlar tespit edilmiştir.

Mamak İlçe 29 Ekim Ortaokulu Müdürlüğü'nün güçlü, zayıf yönlerini objektif olarak ortaya çıkarmak ve amaç, faaliyet ve değerlendirme çalışmalarını sağlam bulgulara dayandırmak amacıyla birden fazla yöntem ile veriler toplanmıştır. Görüş ve önerilerinin alınması ve değerlendirilmesi adımı stratejik planlama koordinasyon ekibimiz, veri toplama tekniği olarak hem nicel hem nitel boyutları içeren karma yöntem kullanılmasına özellikle önem vermiştir. Çalışma, nicel verilerin elde edilmesi ile eş zamanlı olarak nitel verilerle desteklenmiştir.

Nicel veriler paydaş matrisinde yer alan tüm paydaşlardan iç ve dış paydaş anketleri yoluyla; nitel veriler ise kurum iç ve dış paydaşlardan anket içinde açık uçlu sorular yoluyla toplanmıştır.

Paydaş analizinin ilk aşamasında paydaşları ayrıntılı olarak ifade edilmesi için paydaş tespiti aşağıdaki sorular üzerinde önemle durularak stratejik plan koordinasyon ekibi ve ilçe Milli eğitim Müdürlüğü çalışanlarının görüşleri dikkate alınmıştır.

Kurumumuzun faaliyet/hizmetleri ile ilgisi olanlar, kurumumuzun faaliyet/hizmetlerini yönlendirenler, kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kurumumuzun faaliyet/hizmetlerden etkilenenler ve Kurumumuzun faaliyet/hizmetlerini etkileyenler kimlerdir sorularına yanıt aranmıştır.

Mamak İlçe 29 Ekim Ortaokulu Müdürlüğü ile olan ilişkilerin belirlenmesi amacıyla paydaşların sıralanmasının ardından, neden paydaş oldukları sorusu üzerinde durulmuştur. Bir sonraki aşamada iç paydaş, dış paydaş ve hizmet alan paydaş olmak üzere paydaşlar sınıflandırmıştır. Bu sınıflama kurumumuzun faaliyet gösterdiği çevreyi tanımlamak ve farklı paydaşlar arası ilişkilerin doğru kurulabilmesi için temel alınması amacıyla yapılmıştır.

Paydaş görüşlerinin alınması ve plana yansıtılması önemli bir aşama olarak görüldüğünden paydaşların tespitinin ardından önceliklendirilmesine ihtiyaç duyulmuştur. Bu aşamada hangi paydaşla nasıl bir yöntemle veri toplanacağına karar verilmiştir.

Belirlenen önceliklerin kapsamlı olarak değerlendirilmesi için stratejik planlama koordinasyon ekibi tarafından “paydaş etki/önem ölçeği” tasarlanmış paydaşlarla gerçekleştirilebilecek çalışmaların önemi ve etkisine yönelik puanlama yapılmıştır. Etki, paydaşın kurumun faaliyet ve hizmetlerini planlama, yönlendirme, destekleme ya da olumsuz etkileme gücüne göre puanlanırken; önem, paydaşların beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda etkileme derecesi güçlü veya zayıf önem derecesi önemli önemsiz olarak belirlenmiştir. Önem derecesi önemsiz-etkileme derecesi zayıf ise izle önem derecesi önemsiz etki derecesi güçlü ise bilgilendir, önem derecesi önemli etkileme zayıf ise çıkarlarını gözet ve çalışmalarına dâhil et ve önem derecesi önemli etkileme derecesi güçlü ise birlikte çalış olarak belirlenmiştir.

Paydaşların görüşleri anketler, görüşme yolları ile alınmıştır. Anket sonuçlarına göre belirlenen faaliyet ve projelere yön verilmeye çalışılmıştır. Zayıf ve güçlü yönlerin belirlenmesinde de paydaş görüşleri önemli bir yere sahiptir.

Planın oluşturulması aşamasında paydaşlardan alınan görüşlere göre sorun ve gelişim alanlarına katkı yapılmış, belirlenen hedef ve amaçlar ile faaliyet ve projelere yön verilmesi sağlanmıştır.

İç paydaş ve dış paydaş görüşleri GZTF analizlerine yansıtılarak beklentileri ortaya konulmaya çalışılmıştır. Beklentilerin gerçekleştirilebilmesi için paydaşlar ile yapılan anketler sisteme girilmiş ve sonuçları tablo haline getirilmiştir.

Anket soruların hazırlanmasında teknik destek sağlam imkânı bulunamadığından Milli Eğitim Bakanlığının yapmış olduğu iç ve dış paydaş anketlerinden faydalanılmış ve Bilgisayar öğretmenimiz aracılığı ile düzeltme ve yeni düzenlemeler yapılarak hazırlanmıştır. İç ve dış paydaşlar arasından rastgele örneklem yolu ile seçimler yapılmış ve paydaşların anketleri cevaplaması sağlanmıştır. Stratejik Plandan sorumlu Müdür Yardımcısı ve okulumuzdaki öğretmenler aracılığı ve yardımlaşması ile çoğaltılarak, paydaş olarak belirlenen kişilerin bir kısmına elden teslim edilerek geri alınmıştır.

Bir kısmı ise okul müdürleri ve müdür yardımcıları aracılığı ile öğretmen- öğrenci ve velilere ulaştırılmış ve yine bu kişiler aracılığı ile teslim alınarak stratejik plan hazırlama ekibi üyeleri tarafından incelenerek sisteme girişi yapılmış ve sonuçlar elde edilmiştir.

Anketlerin yapılması ve toparlanması iki haftalık bir süreyi alırken, analiz edilmesi için 3 günlük bir süre kullanılmıştır. Yapılan anketlere göre iç paydaş sonuçları ve dış paydaş görüşleri yansıtılmış. Paydaş anketlerinin sonuçları aynı zamanda GZTF analizi için yol gösterici olarak da kullanılmak üzere sınıflandırılmıştır.

İç paydaşların en önemli sorunları öğrenci sayısının okul kapasitesine oranla fazla olmasıyla beraber fiziksel şartlarında günümüz eğitim sistemine uygun olmamasıdır. Bu nedenle geleceğe yönelim bölümünde derslik sayılarının artırılması ve fiziki şartların iyileştirilmesi çalışmalarının yapılmasına yer verilmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA			İlçesi: MAMAK		
Adres:	Balkiraz Mah. Tıp Fakültesi Cad. No:77		Coğrafi Konumu:	https://goo.gl/maps/hUkdU6megRMM7oV49	
Telefon Numarası:	03123193741		Faks Numarası:	03123637674	
e-posta adresi:	710502@meb.k12.tr		Web Sayfası Adresi:	http://29ekimoo.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	710502		Öğretim Şekli:	İkili Eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1963			Toplam Çalışan Sayısı:		
Öğrenci Sayısı	Kız:	550	Öğretmen Sayısı	Kadın:	44
	Erkek:	643		Erkek:	22
	Toplam:	1193		Toplam:	66
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:		33	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı:		33
Öğretmen Başına Düşen Öğretmen Sayısı:		17,79	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:		16
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:		35,83 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi:		10,5 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	19	40	59
Rehber Öğretmen	0	3	3
Yardımcı Personel	3	1	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	25	46	71

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	8x4/6x4m 2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	36	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	120m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	48m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	4256m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2100m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	1156m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1000m2			
Kantin (m2)	60m2			
Tuvalet Sayısı	24			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	13	17	30
5-B	11	18	29

5-C	11	18	29
5-D	10	18	28
5-E	11	16	27
5-F	12	18	30
5-G	19	10	29
5-H	11	17	28
5-I	12	16	28
6-A	21	19	40
6-B	19	19	38
6-C	18	23	41
6-D	17	25	42
6-E	20	21	41
6-F	18	21	39
6-G	17	24	41
6-H	21	19	40
6-I	26	16	42
7-A	21	11	32
7-B	20	15	35
7-C	16	18	34
7-D	13	19	32
7-E	18	15	33
7-F	18	19	37
7-G	13	19	32
7-H	16	17	33
7-I	12	20	32
8-A	13	20	33

8-B	10	24	34
8-C	17	15	32
8-D	13	14	27
8-E	13	16	29
8-F	14	16	30
8-G	13	16	29
8-H	16	16	32
8-I	13	18	31
TOPLAM	550	643	1193

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	26	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	11	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER 64

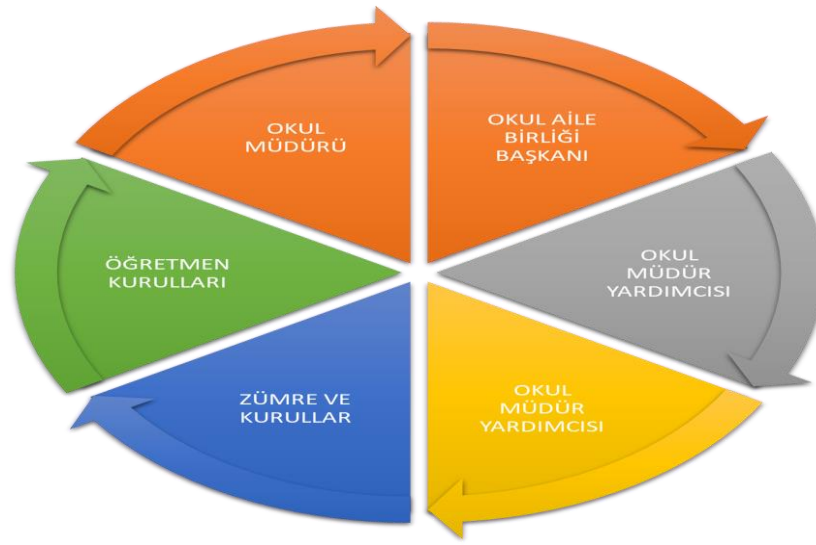
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	82.698,00	82.700,69
2017	68.008,27	54.577,09
2018	43.751,18	42.751,18

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci Anketi Sonuçları Toplamda 350 öğrenciye dağıtımı olup 250 anket geri dönüş ve değerlendirmeye alınmıştır.

Anket maddelerine verilen	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
---------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----

Cevaplar		Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	Tenefüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	Okulun içi ve dışı temizdir.	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	Okulun kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
Kesinlikle Katılıyorum	1	135	143	180	179	201	165	158	163	190	125	79	75	74
Katılıyorum	2	53	53	53	28	33	32	47	42	31	65	65	85	86
Kararsızım	3	25	25	12	26	8	14	23	29	9	21	35	25	29
Kısmen Katılıyorum	4	24	16	2	9	3	15	18	7	9	21	37	21	25
Katılmıyorum	5	13	13	3	8	5	24	4	9	11	18	34	44	36

Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi ile iletişim yönü, güçlü yönümüzü fiziki mekânlar, sosyal faaliyetlerin azlığı ve okul kantininde satılan ürünler geliştirilebilir yönlerimizi belirlemiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen Anketi Sonuçları Toplamda 70 öğretmene dağıtımı olup 50 anket geri dönüş ve değerlendirmeye alınmıştır.

Anket maddelerine	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
-------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----

verilen Cevaplar		Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık, ve objektiflik esastır.	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.
Kesinlikle Katılıyorum	1	18	27	19	19	14	9	10	19	13	18	19	10	26
Katılıyorum	2	16	13	16	17	19	17	18	15	15	15	18	18	17
Kararsızım	3	7	6	5	7	9	8	7	9	10	9	8	10	6
Kısmen Katılıyorum	4	6	1	5	5	5	12	12	3	10	6	5	6	1
Katılmıyorum	5	3	3	5	2	3	4	3	4	2	2	0	6	0

Veli Anketi Sonuçları:

Veli Anketi Sonuçları Toplamda 350 veliye dağıtımı olup 300 anket geri dönüş ve değerlendirmeye alınmıştır.

Anket maddelerine	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
-------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----

verilen Cevaplar		İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	Bizi ilgilendiren okul duyurularım zamanında öğreniyorum.	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	Okula iletişim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	E-Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmıştığını düşünüyorum.	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
Kesinlikle Katılıyorum	1	141	158	118	99	55	152	75	125	134	69	103	88	87
Katılıyorum	2	105	98	101	97	108	88	85	101	112	75	77	105	95
Kararsızım	3	44	25	75	55	95	35	102	66	21	80	60	39	35
Kısmen Katılıyorum	4	5	18	4	35	31	11	30	8	19	39	28	17	45
Katılmıyorum	5	5	1	2	14	11	14	8	0	14	37	32	51	38

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerinin geleceğe yönelik bir hedeflerinin bulunması
Çalışanlar	Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması. Okul kadromuzun kıdemli ve tecrübeli olması.
Veliler	Eğitim düzeyi yüksek ve eğitime önem veren veli sayısının fazla olması, velilerin okula karşı ilgisi ve iyi ilişkiler içinde olması
Bina ve Yerleşke	Okulun merkezi bir konumda bulunması ve kolay ulaşım imkânı
Donanım	Bilgisayar laboratuvarının olması, araç ve gereç bakımından akıllı tahtanın bulunması
Bütçe	Yardımseverlerin destek sağlaması, velilerimizin gönüllü bağışlarıyla okul ihtiyaçlarını karşılaması
Yönetim Süreçleri	Nitelikli, özverili ve adil bir idarenin olması, idare tarafından güzel bir kurum kültürünün oluşturulması
İletişim Süreçleri	Okul personeli, öğretmenleri ve öğrencileri arasında etkili bir iletişim süreci olması. Yönetim ve öğretmenlerin ahenkli ve uyum içinde çalışması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Genel olarak kitap okuma alışkanlıklarının zayıf olması
Çalışanlar	Yardımcı personel sayısının yetersiz olması
Veliler	Farklı okullarda misafir olmamızdan dolayı iletişimde yaşanan aksaklıklar.
Bina ve Yerleşke	Velilerin sosyo-ekonomik yaşantılardaki farklılıklar
Donanım	Okulumuz Mamak bölgesinde çok tercih edilen bir okul olduğu için Sınıfların çok kalabalık olması.
Bütçe	Okulun fiziksel kapasitesinin talebe karşılık vermemesi.
Yönetim Süreçleri	Engelli öğrenciler için yeterli donanım olmaması
İletişim Süreçleri	Veliden yeterince maddi destek alınamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	2023 vizyonunun eğitim-öğretimi desteklemesi
Ekonomik	STK'ların ve hayırseverlerin eğitime maddi katkıları
Sosyolojik	Toplumda eğitim ve öğretime verilen değer artması
Teknolojik	Hızlı gelişen teknolojinin eğitime entegre edilmesi
Mevzuat-Yasal	Gelişen değişen ihtiyaçlara göre sürekli güncellenen mevzuat
Ekolojik	Toplumda artan çevre bilinci

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında sıkça değişiklik yapılması
Ekonomik	Sosyo-ekonomik düzeydeki farklılıklar
Sosyolojik	Eğitim öğretime atfedilen önemin herkesçe aynı düzeyde olmaması
Teknolojik	İnternetin güvenilirliği ile ilgili sorunlar Gittikçe artan teknoloji bağımlılığı
Mevzuat-Yasal	Sık değişen mevzuatlar dolayısıyla yaşanan uyum sorunu
Ekolojik	Toplumda çevre bilincinin yeterince gelişmemiş olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim

Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
		İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula uyum ve oryantasyon çalışmalarının geliştirilmesi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık oranını azaltıcı çalışmalar yapılması
3	Özel eğitim gerektiren öğrencilerin uygun eğitime erişiminin sağlanması ve devamı
4	Yabancı öğrencilerin uygun eğitime erişiminin sağlanması ve devamı
5	Zorunlu eğitimde erişimin sağlanması, erken ayrılmaları önleyici çalışmalar yapılması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin sınıf tekrarını önleyici çalışmalar yapılması
2	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılması
3	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel etkinliklere katılımının artırılması
4	Öğrencilere üst öğrenim kurumlarını tanıtıcı ve yönlendirici çalışmalar yapılması
5	Akademik başarıyı artırıcı öğretim yöntemlerinin uygulanması
6	Öğretim sürecinde çeşitli ders araç ve gereçlerinin kullanımının sağlanması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişim güçlendirilmesi
2	Kurumsal yönetimin geliştirilmesi
3	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması
4	Binamız, okul bahçemiz, oyun alanlarımız ve sınıfımızın donanımsal gelişiminin sağlanması
5	Temizlik ve hijyen konusunda gerekli çalışmaların yapılması
6	İş güvenliği ve sağlığı ile ilgili çalışmaların yapılması
7	Taşıma ve servis ile ilgili sorunların giderilmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.



VİZYONUMUZ

Bilim ve teknolojinin ışığında geleceğe yön vermek



MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitimin Temel Amaçları Doğrultusunda Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş; bilgi toplumunun gerektirdiği bilgi ve becerilerle donanmış; milli kültür ile insanlığın ve demokrasinin evrensel değerlerini içselleştirmiş; iletişime ve paylaşımına açık, sanat duyarlılığı ve becerisi gelişmiş; özgüveni, özsaygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek; gayretli, girişimci, yaratıcı, yenilikçi, barışçı, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkan sağlamaktır.



TEMEL

DEĞERLERİMİZ

- Tutarlılık ve Öngörülebilirlik
- Saygınlık ve Güvenilirlik
- Tarafsızlık
- Öncülük ve Yönlendiricilik
- Şeffaflık, Hesap Verebilirlik ve Etik Değerlere Bağlılık
- Sorumluluk bilinci yüksekliği
- Doğaya ve çevreye duyarlılık
- Sürekli Gelişim
- İletişim kanallarının her yöne açıklığı
- İhtiyaç ve Beklentilere Duyarlılık
- Katılımcılık
- Yenilikçilik
- Yetkinliğe ve Uzmanlığa Önem Vermek
- Bireysel farklılıklara duyarlılık
- Kaliteyi temel almak

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	93	100	100	100	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) (ilkokul)	X	X	3	3	3	3
PG.1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) (engelli asansörü,rampası ,wc)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	40	30	20	10	10	10
PG.1.1.6	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	36	31	30	32	32	32
PG.1.1.7	Özel destek eğitimden yararlanan engelli birey sayısı	98	99	98	98	98	98
PG.1.1.8	Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)	28	30	25	27	29	30
PG.1.1.9	Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı	X	1	5	10	15	15
PG.1.1.10	Özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı	X	X	2	1	3	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerinden okulumuza kayıt yaptırmayan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 01 Ekim
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi, Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, wc ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
1.1.5	Okulumuz öğrencilerinin devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.6	Oryantasyon faaliyetine katılımı artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında Eylül Ayı İçerisinde
1.1.7	Özel destek eğitiminden yararlanan engelli birey sayısını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.8	Destek programına katılan öğrencilerin başarı durumları takip edilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.9	Erken çocukluk eğitiminde, şartları elverişsiz öğrenciler daha fazla desteklenecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.10	Özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan özel yetenekli öğrenci sayısını artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile rehberlik faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1:

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	5.Sınıf	78	80	79	85	86	87
		6.Sınıf	75	76	77	85	86	87
		7.Sınıf	73	74	75	80	81	82
		8.Sınıf	78	79	80	85	86	87
PG.2.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı		82	90	95	150	155	156
PG.2.1.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		20	22	23	24	26	27
PG.2.1.4	Takdir belgesi alan öğrenci oranı		45	54	40	40	35	34
PG.2.1.5	Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı		52	51	58	59	65	66
PG.2.1.6	Bir yıl içerisinde velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı		5	7	10	15	15	15
PG.2.1.7	Bir yıl içerisinde düzenlenen veli toplantı sayısı		85	85	90	90	95	95
PG.2.1.8	Yabancı Dil Dersi Puan Ortalaması	5.Sınıf	85	86	89	90	92	95
		6.Sınıf	72	78	95	96	97	98
		7.Sınıf	71	84	96	97	98	99
		8.Sınıf	81	82	96	97	98	99

PG.2.1.9	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	65	68	70	75	75	80
PG.2.1.10	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı	204	206	210	215	220	235
PG.2.1.11	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı	82	90	95	95	97	98

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.2	Öğrencilerin sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından en az bir faaliyete katılmalarını sağlayıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.3	Okunan kitap sayısının artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.4	Velilere yönelik faaliyetler düzenlenecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.5	Düzenli aralıklarla ve ihtiyaç duyuldukça veli toplantıları düzenlenecektir.	Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.6	Yabancı dil dersinde başarıyı artırıcı tedbirler alınacaktır.	Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.7	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranını artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.8	Öğrenciler toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılmaları için teşvik edilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.9	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranını artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran

Stratejik Hedef 2.2:

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ,ulusal ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	7	8	10	12	14	15
PG.2.2.2	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	14	16	18	20	22	24
PG.2.2.3	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	6	7	10	11	12	13
PG.2.2.4	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	0	0	1	2	3	4
PG.2.2.5	Kurumda yürütülen proje sayısı	5	6	8	9	10	11

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Proje ve uygulama çalışmalarıyla, öğrencilere ilgi ve yetenek alanlarında derinleşme fırsatı sağlanacak, tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.2.2	Öğrenciler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.2.3	Öğretmenler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.2.4	Kurumun daha çok proje ve yarışmalara katılması için gerekli faaliyetler yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran

TEMA 3. KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	11	13	15	19	20	21
PG.3.1.2	Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin oranı (%)	10	8	9	12	13	14
PG.3.1.3	Kaynaştırma / bütünleştirme ve özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı (%)	5	8	11	15	17	19
PG.3.1.4	Kişisel ve Mesleki Eğitim Sertifika Programlarına katılan öğretmen oranı (%)	5	6	10	15	19	24
PG.3.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	0	0	100	100	100	100
PG.3.1.6	Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.7	Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı	5	6	14	18	20	24

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'larla yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
3.1.2	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitimin niteliğini artırmak için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitimlere yönlendirilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
3.1.3	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin alanlarına ve ilgilerine yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
3.1.4	Öğretmenlerin mesleki becerilerinin ve donanımlarının geliştirilmesi için gereken hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımlarıyla ilgili tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
3.1.5	Rehberlik öğretmenlerinin mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılmaları teşvik edilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
3.1.6	Personel, uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika almaya teşvik edilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran

Stratejik Hedef 3.2:

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir yönetim yapısını oluşturmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Bilgisayar sistemlerinin bir yıl içindeki bakım sayısı	2	2	4	6	7	8
PG.3.2.2	Elektrik tesisatının bir yıl içindeki bakım sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.3.2.3	Sihhi tesisatın bir yıl içindeki bakım sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.3.2.4	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı	100	100	90	85	80	75
PG.3.2.5	Tasarım beceri atölyesi kurulması (0/1)	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Bilgisayar sistemleri düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
3.1.2	Elektrik tesisatları yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
3.1.3	Sihhi tesisatlar yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
3.1.4	Şube öğrenci sayılarını 30'un altına düşürmek için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
3.1.5	Tasarım beceri atölyesi kurulması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 YILLARI STRATEJİK PLAN AMAÇ VE HEDEFLERİN MALİYETLENDİRME TABLOSU

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	53.011,46	58,842.72	65.315,42	72.500,12	80.475,13	330.144,85
TOPLAM	53.011,46	58,842.72	65.315,42	72.500,12	80.475,13	330.144,85

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekindedir.